
ZE.expert

Die Zeiterfassung für alle Fälle

... mehr Zeit für das Wesentliche

Auch in Ihrem Unternehmen der Faktor zum Erfolg.
ZE.expert unterstützt Sie dabei.



Personal Ist teuer. Umso wichtiger ist die genaue Erfassung der Arbeitszeit. Mit ZE.expert ist das kein Problem. Assistenten für Schicht-Zuordnung und Fehlzeiten sowie umfangreiche Auswertungen erlauben es Ihnen, jederzeit den Überblick zu bewahren. ZE.expert besteht aus einzelnen Komponenten. Schon mit dem Grundmodul erhalten Sie eine komplette Zeiterfassung mit voller Zutrittsfunktionalität. Bei Bedarf können Sie jederzeit um zusätzliche Module erweitern.

Das Wesentliche im Blick Das am häufigsten benutzte Formular einer Zeiterfassung ist das Buchungsformular. Deshalb wurde besonderer Wert auf die ergonomische Gestaltung dieses Formulars gelegt: Egal, ob sie den Tag oder den Mitarbeiter wechseln: immer ist es mit einem

Klick getan. Vielfältige Sortiermöglichkeiten nach Name, Ausweis, Abteilung (mehrstufig), Gruppen, Kostenstellen sowie ein Suchfeld lassen Sie schnell einen Mitarbeiter finden. Mit dem Datumsnavigator wechseln Sie mit einem Klick zum nächsten oder vorherigen Monat oder Tag. Ein Klick auf den grünen Punkt bringt sie zum aktuellen Tag. Wichtige Listen können direkt aus dem Buchungsformular erstellt werden. In der Jahresübersicht können Sie komfortabel die Abwesenheiten der Mitarbeiter einpflegen (ganze Abteilungen planen Sie besser mit dem Assistenten für Abwesenheiten).

Buchungsdaten
Kollege 22, Jennifer
Verrechnet bis: 06.04.2022
Kostst.
0748 7:48 h Soll.00:00 Mo-Fr [02.02.22 00:00 - 03.02.22 00:00]

Mittwoch
02.02.2022

Tag	Monat	Jahr	GPS Position	Datum	Zeit	Original	Art	Abwesenheit	Tagesprogramm	Kostenstelle	Te
				02.02.2022	07:58		Kommt		0748 7:48 h Soll.00:00 Mo-Fr		Ra
				02.02.2022	15:52		Geht		0748 7:48 h Soll.00:00 Mo-Fr		Ra

	Tag	Woche	Abr.	Jahr
Ist	07:24	24:43	126:50	290:38
Soll	07:48	23:24	15:36	179:24
Saldo	-00:24	01:19	111:14	111:14
Sollzeitvorgabe				
Sollzeit (Tarif)	07:48	39:00	156:00	
Pausenabzug	00:30	01:30	01:00	06:26
Netto-Ist	07:54	26:13	16:44	195:34

Buchungsdaten
Kollege 22, Jennifer
Verrechnet bis: 06.04.2022
Kostst.

Dienstag
01.02.2022

Tag	Monat	Jahr	GPS Position	Feb	Buchungen	Ist	Soll	Saldo	Abr	Pause gebucht	Pausenabzug	UR	DR	HD
					Übertrag				111:06					
				01	08:38-17:28	08:20	07:48	00:32	111:38		00:30			
				02	07:58-15:52	07:24	07:48	-00:24	111:14		00:30			
				03	07:10-14:24	08:44	07:48	00:56	112:10		00:30			
				04	07:09-15:58	08:19	07:48	00:31	112:41		00:30			
				05					112:41					
				06					112:41					
				07	08:06-08:10_DG	06:29	07:48	-01:19	111:22		00:30			
				08	07:05-17:37	10:02	07:48	02:14	113:36		00:30			
				09	07:21-16:03	08:12	07:48	00:24	114:00		00:30			
				10	07:23-18:21	10:28	07:48	02:40	116:40		00:30			
				11	07:15-19:01	11:16	07:48	03:28	120:08		00:30			
				12					120:08					

Buchungsdaten
Kollege 22, Jennifer
Verrechnet bis: 06.04.2022
Kostst.

Mittwoch
02.02.2022

Tag	Monat	Jahr	GPS Position	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1					DD		DD																				DD			DD					
2									DD								UR	UR	UR	UR				UR	UR	UR	UR	GT			DD				
3																	DD							DD											GT
4				GT		DD			GT	GT																									
5																																			
6																																			

Auswertungen Flexible Listenerstellung. Viele Vorlagen für Stammlisten, Abrechnungslisten, Saldenlisten beliebiger Konten, Monats- und Jahresübersicht, Urlaubsübersicht, Tarifübersicht, diverse Kontenlisten, Zutrittsbuchungen und Zutrittsparameter. Alle Listen können mit Firmenlogo versehen werden. In vielen Listen ist eine freie Auswahl der Konten möglich. Ein Export aller Listen als PDF oder nach Excel (mit oder ohne Formatierung) ist jederzeit möglich. Daneben gibt es speziell für den Export nach Excel erstellte Listen. Automatisierter Listenversand: Abrechnungslisten können, z.B. am 3. jedes Monats, an die eMail-Adressen der Mitarbeiter versendet werden. Ebenso können Auswertungen wie Abteilungssalden an den Abteilungsleiter zeitgesteuert per eMail gesendet werden.

Abrechnung

04.05.2022

Name Kollege 22, Jennifer
Ausweis 0035
PersNr 1456
Abteilung Finanzverwaltung
Kostenstelle Kal.Gruppe[StartTag]
39,00 h Woche

Datum	Tag	Kommt	Geht	Kommt	Geht	Status	Soll	Ist	Abr. +/-	Krank [Tage]	Urlaub genommen
Übertrag Januar.2022								111:06			
01.02	Di	08:38 K	17:28 G				07:48	08:20	00:32		
02.02	Mi	07:58 K	15:52 G				07:48	07:24	-00:24		
03.02	Do	07:10 K	14:24 G				07:48	08:44	00:56		
04.02	Fr	07:09 K	15:58 G				07:48	08:19	00:31		
05.02	Sa										
06.02	So										
KW: 5							39:00	41:46	02:46		
07.02	Mo	08:06 K	08:10 DG	08:16 K	15:05 G		07:48	06:29	-01:19		
08.02	Di	07:05 K	17:37 G				07:48	10:02	02:14		
09.02	Mi	07:21 K	16:03 G				07:48	08:12	00:24		
10.02	Do	07:23 K	18:21 G				07:48	10:28	02:40		
11.02	Fr	07:15 K	19:01 G				07:48	11:16	03:28		
12.02	Sa										
13.02	So										
KW: 6							39:00	46:27	07:27		
14.02	Mo					UR	07:48	07:48		1,00	
15.02	Di					UR	07:48	07:48		1,00	
16.02	Mi					UR	07:48	07:48		1,00	
17.02	Do					UR	07:48	07:48		1,00	
18.02	Fr					UR	07:48	07:48		1,00	
19.02	Sa										
20.02	So										
KW: 7							39:00	39:00			5,00
21.02	Mo					UR	07:48	07:48		1,00	
22.02	Di					UR	07:48	07:48		1,00	
23.02	Mi					UR	07:48	07:48		1,00	
24.02	Do					UR	07:48	07:48		1,00	
25.02	Fr					GT	07:48		-07:48		

Name Kollege 22, Jennifer
Ausweis 0035
PersNr 1456
Abteilung Finanzverwaltung
Kostenstelle
Email jennifer.mueller@ahnatal.de

Jahresliste

04.05.2022

Jahr: 2022

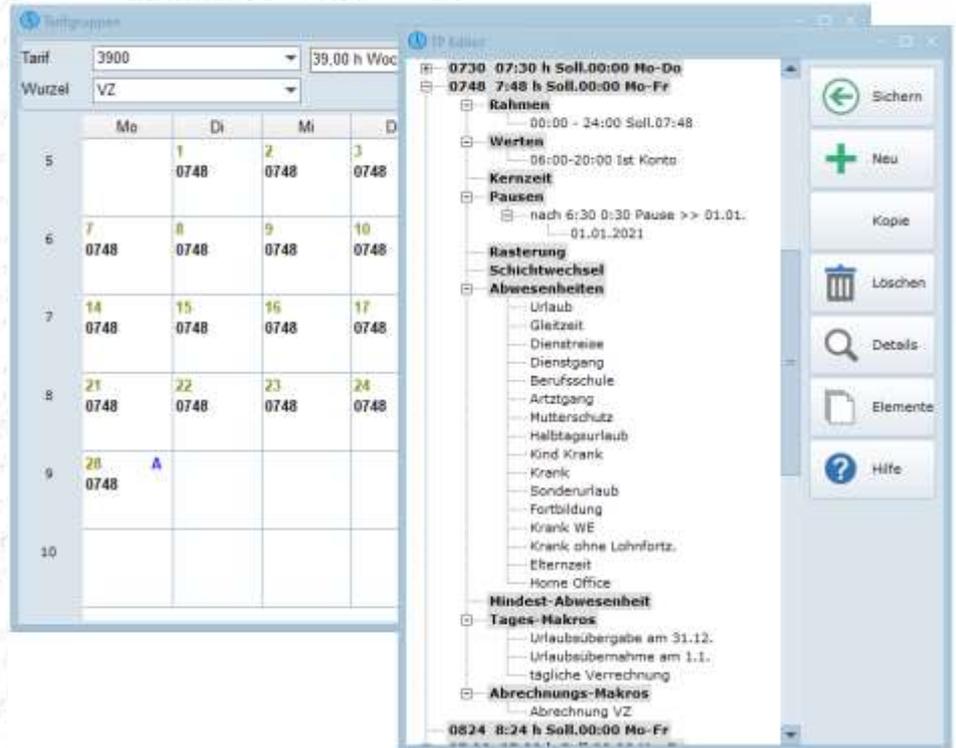
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Ist	Soll	Saldo	Krank [Tage]	Urlaub genommen	Urlaub beantragt
Jan			DG	*	DG	*				DG	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	274:54	163:48	111:06				
Feb	*	*	*	*	DG	*	*	*	*	*	*	*	UR	UR	UR	UR	UR				UR	UR	UR	UR	GT		DG				267:42	158:00	111:42		9,00		
																															318:38	170:54	148:04				

Zeit ist auch in Ihrem Unternehmen ein wesentlicher Faktor zum Erfolg. ZE.expert ist ein äußerst flexibles und umfangreiches Programmpaket zur Zeiterfassung, das allen Anforderungen Ihres Betriebs gerecht wird. Es kann so konfiguriert werden, dass es optimal Ihren Anforderungen entspricht.

Tarife Das Herz einer Zeiterfassung sind die Tarife. Alle betrieblichen Erfordernisse können in ZE.expert mit Tarifen abgebildet werden: Zuschläge, Nachtarbeit, Schichtbetrieb, Jahresarbeitszeitkonten, Urlaubs und Abwesenheitsverwaltung. Wochen-, Monats- und Jahresarbeitszeitkonten sind selbstverständlich verfügbar. Ein Schichtwechselfenster erlaubt die automatische Zuordnung der Buchungen zu einer gegebenen Auswahl an Tagesprogrammen.

Funktionen wie Ampelkonto, Buchungsraster, Protokoll bei Unterschreitung der Mindest-abwesenheit usw. erleichtern die Programmierung.

Zusammen mit den Makro-funktionen können Sie die Zeiterfassung exakt an die Erfordernisse Ihrer Firma anpassen.



Die Hardware / Buchen Die Sicherheit Ihrer Investition wird durch die Verwendung hochwertiger Terminals namhafter europäischer Hersteller wie Wicher, Datafox oder Axxess garantiert.

Echtzeit In Verbindung mit einem Axxess-Terminal wird dem Mitarbeiter mit der Buchung der aktuelle Saldo, oder bei Buchungsfehler (z.B. vergessener Buchung) eine Fehlermeldung angezeigt. Immer möglich ist die tagesaktuelle Anzeige verschiedener Konten wie Monatssaldo oder Resturlaub.

Biometrie Mit Axxess- oder Datafox- Terminals können Sie sowohl mit RFID Ausweis als auch mit modernster Fingerprint Technologie buchen. Buchen ohne Hardware Natürlich gibt es neben der ‚klassischen Buchungsmethode‘ am Terminal viele andere Möglichkeiten:

- Buchen im Intranet über ein Webinterface
- Import der Buchungen aus Kassensystemen
- Buchungs-App für Android und Iphone

Leistungsmerkmale der ZE.expert

Zeiterfassung

- Planungsassistenten für Abwesenheiten und Tagesprogramme
- Stapelbuchen vereinfacht das Nachtragen von vergessenen Buchungen in einer Maske
- Beliebig viele, frei definierbare Konten und Abwesenheiten, wie z.B. Gleitzeit-, Überzeit-, Kernzeit-, Freizeit- und Urlaubskonten, Jahresarbeitszeitkonten
- Übersichtlicher Feiertagskalender mit regionalen Feiertagen
- Viele Auswertungen, alle Listen auch als PDF oder im Excel-Format
- Multiuser-fähig, zwei Bearbeiter in der Standardversion. Erweiterbar auf beliebige Anzahl.
- Fehlerassistent (z.B. für vergessene Buchungen oder Fehlzeiten)
- Fehlerhafte Buchungen sind im Buchungsformular markiert
- Umfangreiche Programmierung der Tarife: mit Schichten, variablen Pausen, beliebigen Abwesenheiten, Zuschlagskonten, Buchungsraster, Ruhezeiten

Zutritt Vollständige Zutrittsfunktionalität mit Zeitprofilen und Zutrittsgruppen bereits in der Standardversion. Nachweis von Einbruchsversuchen. Zutritt ist auch als preiswerte Einzellösung ohne Zeiterfassung verfügbar.

Projektzeit (Option) Damit haben Sie stets den Überblick, woran Ihre Mitarbeiter gerade arbeiten. Optional mit Mitarbeiterlöhnen: So behalten Sie auch die Kosten im Griff.

Personaleinsatzplanung(Option)

- Einfaches Planen Ihrer Mitarbeiter in Filialen und Abteilungen.
- Bestens geeignet für Verkaufsfilialen.
- Mitarbeiter können sich im ZE.web selbst eintragen.
- Verwendung der Personaldaten, Salden und Abwesenheiten aus der Zeiterfassung.

Lohnexport, Datenexport Import- und Exportfunktionen – denn die Zeiterfassung soll keine Insellösung sein.

Intranet/WEB2 (Option)

- Buchen ohne Hardware Terminals im Browsing am PC-Arbeitsplatz. Buchungen nachtragen und korrigieren mit der komfortablen WEB-Oberfläche. Listen ausdrucken, Anträge z.B. für Urlaub oder Dienstreise im Workflow erstellen und bearbeiten
- Buchen über das Android Smartphone. Ansicht von Salden, Urlaubsdaten und Buchungen
- Detaillierte Rechtevergabe für die Ansicht, Listen, Korrekturen und Anträge

Anwesenheits-Tableau (Option)

- Immer auf einen Blick über den aktuellen Anwesenheitsstand informiert
- Verfügbar als HTML-Seite, als Hardware und als konfigurierbare Software-Lösung

Technik

- Bestmögliche Performance und Sicherheit durch Client-Server-Datenbanktechnik
- Netzwerkfähig und Echtzeitfähig (terminalabhängig)
- SQL-Datenbanken MySQL, MSSQL oder Nexus, ODBC-Schnittstelle

Systemvoraussetzungen Windows Betriebssysteme (ab WIN 7) mit mindestens 4 GB RAM und 2 GHz CPU **Server** Es gelten die Systemvoraussetzungen der jeweiligen Datenbank.